

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Тетюшский государственный
колледж гражданской защиты»
государства
Алиева Т.Ю.
Приказ № 109 от 30 июня 2025 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

**09.02.13 ИНТЕГРАЦИЯ РЕШЕНИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИЙ
ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЕКТА**

2025 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе: федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: **09.02.13 ИНТЕГРАЦИЯ РЕШЕНИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИЙ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЕКТА**

код и наименование специальности

- рабочей программы учебной дисциплины **ОИЛ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

наименование учебной дисциплины

- локальных актов ГАПОУ «Теплошский государственный колледж гражданской защиты»

Разработчик:

Ткаченко Светлана Николаевна, преподаватель гуманитарных дисциплин ГАПОУ «Теплошский государственный колледж гражданской защиты»

Рассмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин ГАПОУ «Теплошский государственный колледж гражданской защиты»

протокол № 4 от 30 июня 2025 г.

Председатель ПКК  / Чернова Е.В. /

Рассмотрен педагогическим советом ГАПОУ «Теплошский государственный колледж гражданской защиты»,

протокол № 9 от 30 июня 2025 г.

Председатель педагогического совета  Г.Ю. Адаева /

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме *дифференцированного зачета*.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Распределение оценивания результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты освоения дисциплины (знания, умения, практический опыт)	Раздел/Тема	Контрольно-оценочные средства
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или	тема 2.1, тема 2.2, тема 2.3	ПР № 3 задание 5; ПР № 4 задание 3; ПР № 5 задание 2; ПР № 6 задание 3; ПР № 8 задание 5

	<p>проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>		
	<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для</p>	<p>тема 2.1, тема 2.2, тема 2.3</p>	<p>ПР № 1; ПР № 2; ПР № 3; ПР № 4; ПР № 5; ПР № 6; ПР № 7; ПР № 8</p>

	<p>решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>		
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной</p>	<p>тема 2.2, тема 2.3</p>	<p>ПР № 1 - ПР № 8</p>

	<p>нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>		
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	тема 2.3	ПР № 1 - ПР № 8
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	тема 2.1, тема 2.2, тема 2.3	ПР № 1; ПР № 2; ПР № 3; ПР № 4; ПР № 5; ПР № 6; ПР № 7; ПР № 8
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>	тема 2.1	ПР № 1; ПР № 2; ПР № 3; ПР № 4

<p>с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>		
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложения и на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения.</p>	<p>тема 2.1; тема 2.2; тема 2.3</p>	<p>ПР №1 - ПР № 8</p>

2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Задания по разделу 1. «Основы правового регулирования профессиональной деятельности»

Задания по теме 1.1: Основы трудового права	Практическая работа №1 «Основные положения трудового права»	Выполнение: 30 минут 6 семестр 3 курс
--	--	---



Практическая работа №1

Цель: Проверить понимание студентами основных положений трудового права.

Типы заданий: Тесты с множественным выбором, задачи, сопоставление, вопрос с кратким ответом, вопрос с развернутым ответом.

Задание 1: Тест с выбором ответа

Инструкция: Выберите правильные ответы из предложенных вариантов:

1. Трудовой договор – это:

- a) Устное соглашение о выполнении работы.
- b) Письменное соглашение между работодателем и работником о выполнении работы.
- c) Документ, подтверждающий право на работу.
- d) Документ, определяющий размер заработной платы.

2. Что такое испытательный срок?

- a) Период времени, в течение которого работник получает дополнительное обучение.
- b) Период времени, в течение которого работодатель оценивает профессиональные качества работника.
- c) Период времени, в течение которого работник получает повышенную заработную плату.
- d) Период времени, в течение которого работник не имеет права на отпуск.

3. Какая минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска для работников в РФ?

- a) 10 дней
- b) 14 дней
- c) 28 дней
- d) 30 дней

Задание 2: Задачи

- 1. Ситуация: Работодатель не выплатил заработную плату вовремя. Какие действия может предпринять работник?
- 2. Ситуация: Работник получил травму на рабочем месте. Кто несет ответственность за компенсацию?

Задание 3: Сопоставьте понятия с их определениями:

Столбец А (Понятие)	Столбец Б (Определение)
а) Трудовой договор	1) Гарантированный законом минимальный размер оплаты труда
б) Заработная плата	2) Соглашение между работодателем и работником о выполнении работы
с) Минимальный размер оплаты труда (МРОТ)	3) Оплата труда работника за выполненную работу

Задание 4: Вопрос с кратким ответом

1. Что такое дисциплинарная ответственность?

Вопрос 5: Вопрос с развернутым ответом

1. Опишите основные права и обязанности работника согласно трудовому законодательству РФ.

Задание 6. Дополнительные задания (на усмотрение преподавателя)

1. Объясните понятие коллективного договора.
2. Какие виды дисциплинарных взысканий существуют?



ОТВЕТЫ НА ЗАДАНИЯ

Задание 1: Тест с выбором ответа

1. Ответ: б) Письменное соглашение между работодателем и работником о выполнении работы.
2. Ответ: б) Период времени, в течение которого работодатель оценивает профессиональные качества работника.
3. Ответ: с) 28 дней (для большинства работников. Исключения есть)

Задание 2. Задачи:

1. Ответ: Работник может обратиться в трудовую инспекцию, прокуратуру, а также в суд для взыскания задолженности и компенсации морального вреда.
2. Ответ: Работодатель несет ответственность за компенсацию вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Задание 3: Сопоставьте понятия с их определениями:

Ответы: а-2, б-3, с-1

Задание 4: Вопрос с кратким ответом

Ответ: Дисциплинарная ответственность – это ответственность работника за нарушение трудовой дисциплины.

Вопрос 5. Вопрос с развернутым ответом:

Ответ: Основные права работника включают право на труд, на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, на отдых (отпуск), на безопасные условия труда, на защиту от дискриминации, на социальное страхование и т.д. Основные обязанности работника – добросовестное исполнение трудовых обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, бережное отношение к имуществу работодателя, соблюдение правил внутреннего распорядка и т.д. (Подробный перечень необходимо уточнить в действующем законодательстве РФ).

Задание 6. Дополнительные задания (на усмотрение преподавателя)

Вопрос 1. Коллективный договор — это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя, имеющего наёмных работников. Он представляет собой соглашение между работодателем (или его представителем) и представительным органом работников (обычно профсоюзом или иным уполномоченным органом). Этот договор устанавливает взаимные права и обязанности сторон, касающиеся условий труда, оплаты труда, режима работы и отдыха, гарантий, компенсаций и других вопросов, касающихся социально-трудовых отношений.

Ключевые особенности коллективного договора:

- * **Нормативный характер:** Коллективный договор содержит нормы, обязательные для исполнения как работодателем, так и работниками. Эти нормы конкретизируют и дополняют действующее трудовое законодательство.
- * **Взаимность:** Договор основывается на принципе взаимности прав и обязанностей сторон. Работодатель получает обязательства работников по эффективному труду, а работники – гарантии от работодателя в виде определенных условий труда, оплаты и социальных льгот.
- * **Добровольное соглашение:** Заключение коллективного договора происходит на основе добровольного согласия сторон. Никто не может быть принужден к его заключению.
- * **Письменная форма:** Коллективный договор заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями обеих сторон.
- * **Регистрация:** После подписания, коллективный договор обычно регистрируется в соответствующих органах (например, в органах государственной власти или профсоюзных организациях). Это придает договору юридическую силу и обеспечивает его защиту.
- * **Срок действия:** Коллективный договор заключается на определенный срок (обычно 1-3 года). После истечения срока действия договор может быть продлен или заключен новый.

Что регулирует коллективный договор?

Коллективный договор может регулировать широкий круг вопросов, включая:

- * **Размер заработной платы и системы ее начисления:** Договор может устанавливать размеры окладов, надбавок, премий и других выплат, которые превышают минимально установленные законом.
- * **Режим работы и отдыха:** Регулирует график работы, продолжительность рабочего дня/недели, предоставление выходных и отпусков, порядок сверхурочных работ и компенсации за них.
- * **Гарантии и компенсации:** Может предусматривать дополнительные гарантии и компенсации работникам, например, оплату больничных листов, компенсации за командировки, предоставление дополнительных отпусков.
- * **Условия труда:** Определяет требования к условиям труда на рабочих местах, меры по охране труда и технике безопасности.
- * **Социальные льготы:** Может предусматривать предоставление работникам различных социальных льгот, например, путевки в санатории, оплату детского сада, медицинское обслуживание и т.д.
- * **Порядок разрешения трудовых споров:** Устанавливает порядок рассмотрения трудовых споров между работодателем и работниками.

Коллективный договор играет важную роль в создании благоприятного социально-трудового климата в организации и защите прав работников. Он обеспечивает более стабильные и предсказуемые трудовые отношения, чем только трудовое законодательство.

Вопрос 2. В соответствии с трудовым законодательством большинства стран, в том числе и России, существует ограниченный перечень дисциплинарных взысканий, которые

работодатель может применить к работнику за совершение дисциплинарного проступка. Эти взыскания имеют иерархическую структуру, от менее строгого к более строгому. Обычно это:

* **Замечание:** Это наиболее мягкий вид дисциплинарного взыскания. Оно указывает на недопустимость совершенного проступка и служит предупреждением о более серьезных последствиях в случае повторения.

* **Выговор:** Более строгое взыскание, чем замечание. Оно указывает на серьезность проступка и может иметь последствия для карьерного роста работника.

* **Увольнение:** Это самое строгое дисциплинарное взыскание. Оно применяется в случаях грубых нарушений трудовой дисциплины, которые несовместимы с продолжением работы. Причин для увольнения может быть несколько, в зависимости от законодательства конкретной страны. Например, это может быть систематическое нарушение трудовой дисциплины, прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, разглашение коммерческой тайны, хищение имущества и др.

Важно отметить:

* **Законность применения:** Применение дисциплинарного взыскания должно быть законным и обоснованным. Работодатель обязан доказать вину работника и соблюсти установленную процедуру.

* **Справедливость:** Применение взыскания должно быть справедливым и соразмерным тяжести совершенного проступка.

* **Порядок применения:** Трудовое законодательство устанавливает порядок применения дисциплинарных взысканий, который должен быть строго соблюден работодателем. Например, перед применением взыскания работник должен быть ознакомлен с материалами дела и ему предоставляется возможность дать объяснения.

* **Обжалование:** Работник имеет право обжаловать примененное к нему дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

Конкретный перечень и порядок применения дисциплинарных взысканий могут иметь особенности в зависимости от страны, отрасли и специфики трудового договора. Поэтому всегда необходимо обращаться к актуальному законодательству для конкретного случая.

Задания по теме 1.1. Основы трудового права	Практическая работа №2 «Порядок заключения и расторжения трудового договора»	Выполнение: 30 минут 6 семестр 3 курс
---	---	---



Практическая работа № 2

Задание 1. Тесты (выберите один правильный ответ):

1. Трудовой договор – это:

- Устное соглашение между работодателем и работником о работе.
- Письменное соглашение между работодателем и работником о работе.
- Документ, подтверждающий факт работы.
- Только письменное соглашение, заключенное с работником, принимаемым на работу на срок более двух месяцев.

2. Какие документы обязательно должны быть представлены работником при заключении трудового договора?

- Паспорт.
- Паспорт, трудовая книжка (за исключением случаев приема на первую работу), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

- в) Паспорт, трудовая книжка, СНИЛС, диплом о высшем образовании.
- г) Только паспорт.

3. Какие основания для расторжения трудового договора по инициативе работодателя предусмотрены Трудовым кодексом РФ? (Выберите несколько вариантов)

- а) Сокращение штата.
- б) Несоответствие работника занимаемой должности.
- в) Однократное нарушение трудовой дисциплины.
- г) Систематическое неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка.
- д) Нарушение работником правил внутреннего распорядка организации.

4. В каком случае работник имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию?

- а) В любое время, предупредив работодателя за 2 недели.
- б) Только в случае наличия уважительной причины.
- в) Только после отработки определенного срока.
- г) Только по согласованию с работодателем.

Задание 2. Задачи:

1. Ситуация: Петров был принят на работу без заключения трудового договора. Через месяц он был уволен работодателем. Какие права имеет Петров? Какие действия он может предпринять?

2. Ситуация: Иванова уволилась по собственному желанию, написав заявление за две недели до предполагаемой даты увольнения. На следующий день после подачи заявления она изменила свое решение и попросила работодателя оставить ее на работе. Обязан ли работодатель удовлетворить ее просьбу?

3. Ситуация: Работник был уволен за прогул. Однако, работник утверждает, что отсутствовал на работе по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой). Каков порядок разрешения спора?

Задание 3. Эссе

Тема: "Роль трудового договора в обеспечении прав и обязанностей работника и работодателя".

Требования: В эссе необходимо раскрыть понятие трудового договора, его основные элементы, порядок заключения и расторжения, а также роль трудового договора в защите прав и интересов как работника, так и работодателя. Необходимо привести примеры из законодательства и практики.

Задание 4. Задания на сопоставление:

1. Сопоставьте виды оснований для расторжения трудового договора с инициативой:

Столбец А (Основание)	Столбец Б (Инициатива)
а) Истечение срока трудового договора	1) Работодателя
б) Соглашение сторон	2) Работника

в) Ликвидация организации	
г) Несоответствие работника занимаемой должности	
д) Собственное желание работника	
е) Прогул	

2. Сопоставьте стадии заключения трудового договора с действиями:

Столбец А (Стадия)	Столбец Б (Действия)
а) Предложение о работе	1) Подписание трудового договора
б) Предоставление документов работником	2) Принятие предложения о работе
в) Обсуждение условий трудового договора	3) Разработка проекта трудового договора
г) Заключение трудового договора	4) Проверка документов и квалификации

Задание 5. Вставьте пропущенные слова

1. Трудовой договор — это _____ соглашение между _____ и работником о _____.
2. Работник может расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив работодателя за _____ недели.
3. К основаниям расторжения трудового договора по инициативе работодателя относятся: _____, _____, _____, _____. (Вставьте 4 варианта из тех, что были в тексте закона)
4. При заключении трудового договора работник должен представить: _____, _____, _____.
5. В случае спора о расторжении трудового договора работник может обратиться в _____.

Задание 6: Расставьте в нужной последовательности

1. Задача: Расположите в правильной хронологической последовательности этапы заключения трудового договора:
 - а) Подписание трудового договора
 - б) Обсуждение условий труда
 - в) Предложение работы
 - г) Предоставление документов работником
2. Задача: Расположите в правильной последовательности этапы расторжения трудового договора по инициативе работника (обратите внимание, что отзыв заявления возможен, но не обязателен).
 - а) Отзыв заявления
 - б) Подача заявления
 - в) Увольнение
 - г) Ответ работодателя



ОТВЕТЫ НА ЗАДАНИЯ

Задание 1. Тесты (выберите один правильный ответ):

1. Ответ: б) Письменное соглашение между работодателем и работником о работе (для некоторых категорий работников — п.2 ст. 67 ТК РФ требуется письменное соглашение)
2. Ответ: б) Паспорт, трудовая книжка (за исключением случаев приема на первую работу), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС).
3. Ответ: а), б), г)
4. Ответ: а) В любое время, предупредив работодателя за 2 недели (с некоторыми исключениями).

Задание 2. Задачи

1. Ответ: Петров имеет право обратиться в суд с иском о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. Отсутствие трудового договора не освобождает работодателя от ответственности.
2. Ответ: Работодатель не обязан удовлетворять просьбу Ивановой, если он уже нашел ей замену или других объективных причин.
3. Ответ: Работник должен представить доказательства уважительной причины своего отсутствия (больничный лист). Если работодатель не согласен с объяснениями работника, спор может быть разрешен в комиссии по трудовым спорам или в суде.

Задание 3. Эссе: "Роль трудового договора в обеспечении прав и обязанностей работника и работодателя".

Требования: В эссе необходимо раскрыть понятие трудового договора, его основные элементы, порядок заключения и расторжения, а также роль трудового договора в защите прав и интересов как работника, так и работодателя. Необходимо привести примеры из законодательства и практики.

Задание 4. Задания на сопоставление

1. Сопоставьте виды оснований для расторжения трудового договора с инициативой:
Ответы: а-1, б-2, в-1, г-1, д-2, е-1
2. Сопоставьте стадии заключения трудового договора с действиями:
Ответы: а-3, б-4, в-3, г-1

Задание 5. Вставьте пропущенные слова:

1. Ответ: письменное, работодателем, работе.
2. Ответ: две.
3. Ответ: Например: сокращение штата, ликвидация организации, несоответствие работника занимаемой должности, систематическое неисполнение работником обязанностей. (Варианты могут меняться, главное - корректность).
4. Ответ: Паспорт, трудовую книжку (если есть), СНИЛС.
5. Ответ: комиссию по трудовым спорам или суд.

Задание 6: Расположите в правильной последовательности:

1. Ответ: в, б, г, а
2. Ответ: б, г, а (опционально), в (обратите внимание, что отзыв заявления возможен, но не обязателен).

Задания по теме 1.2. Правовое регулирование договорных обязательств	Практическая работа № 3 «Договорные обязательства, виды договоров»	Выполнение: 30 минут 6 семестр 3 курс
---	--	--



Практическая работа № 3

Задание 1: Тест с выбором ответа

Инструкция: Выберите правильные ответы из предложенных вариантов:

1. Какое из условий является существенным для заключения договора?

- а) Срок действия договора
- б) Место заключения договора
- в) Предмет договора
- г) Порядок разрешения споров

2. Какие из перечисленных договоров относятся к договорам возмездного оказания услуг?

- а) Договор подряда
- б) Договор аренды
- в) Договор оказания услуг
- г) Договор хранения

Задание 2: Задачи

Задача 1: Гражданин Иванов заключил договор с фирмой "Ремонт-Сервис" на ремонт своего автомобиля. Через неделю Иванов обнаружил, что ремонт выполнен некачественно. Какие действия он может предпринять?

Задача 2: Предприниматель Петров заключил договор аренды помещения с гражданином Сидоровым. Через месяц Сидоров отказался от исполнения договора. Какие последствия могут наступить для Сидорова?

Задача 3: Компания "Альфа" заключила договор поставки с компанией "Бета". "Бета" не выполнила свои обязательства по поставке товара в срок. Какие меры ответственности может применить "Альфа"?

Задание 3: Сопоставьте виды договоров с их кратким описанием:

Столбец А (Вид договора)	Столбец Б (Описание)
а) Договор купли-продажи	1) Одна сторона обязуется передать другой стороне вещь в собственность
б) Договор мены	2) Одна сторона обязуется выполнить определенную работу
в) Договор подряда	3) Одна сторона передает другой стороне вещь во временное пользование
г) Договор аренды	4) Стороны обмениваются вещами

Задание 4. Вставьте пропущенное слово:

Договор – это _____ двух или нескольких лиц об установлении, изменении или _____ гражданских прав и обязанностей.

Задание 5. Вопрос-ответ

1. В чем заключается отличие договора публичной оферты от обычного договора?
2. Что такое односторонний договор? Приведите пример.
3. Верно ли утверждение: Для действительности договора необходимо наличие согласия сторон на его заключение.



ОТВЕТЫ НА ЗАДАНИЯ:

Задание 1: Тест с выбором ответа

1. Ответ: в) Предмет договора
2. Ответ: в) Договор оказания услуг (а – договор подряда – тоже, но акцент на результатах, а не услугах)

Задание 2. Задачи

Задача 1: Ответ: Иванов может потребовать от фирмы "Ремонт-Сервис" безвозмездного устранения недостатков, уменьшения цены за ремонт, возмещения расходов на устранение недостатков третьими лицами или расторжения договора с возвратом уплаченной суммы.

Задача 2: Ответ: Сидоров может быть привлечен к гражданско-правовой ответственности, в том числе к выплате неустойки, компенсации убытков Петрова.

Задача 3: Ответ: "Альфа" может потребовать от "Беты" исполнения договора, уплаты неустойки, возмещения убытков, а также расторжения договора.

Задание 3. Сопоставьте виды договоров с их кратким описанием

Ответы: а-1, б-4, в-2, г-3

Задание 4. Вставьте пропущенное слово

Ответ: соглашение, прекращении

Задание 5: Вопрос-ответ

1. Ответ: Договор публичной оферты предполагает обращение к неопределенному кругу лиц, а обычный договор заключается между конкретными сторонами.
2. Ответ: Односторонний договор – это договор, где обязательства принимает только одна сторона. Пример: завещание.
3. Верно.

Задания по теме 1.2 Правовое регулирование договорных обязательств	Практическая работа № 4 «Порядок заключения, изменения и расторжения договоров»	Выполнение: 1 час 6 семестр 3 курс
--	--	---------------------------------------



Практическая работа № 4.

Цель: Проверить знания студентов по порядку заключения, изменения и расторжения договоров.

Типы заданий: Тесты, задачи, сопоставление, краткие ответы, эссе.

Задание 1. Тесты

Инструкция: Выберите правильные ответы из предложенных вариантов:

1. Какое из условий является существенным для действительности договора?

- а) Место заключения договора
- б) Срок действия договора
- в) Предмет договора

г) Фамилия стороны договора

2. В какой форме должен быть заключен договор, если закон не устанавливает специальной формы?

- а) Устной
- б) Письменной
- в) Устной или письменной на выбор сторон
- г) Только в нотариальной форме

3. Что такое оферта?

- а) Ответ на оферту
- б) Предложение заключить договор
- в) Проект договора
- г) Договор

Задание 2. Задачи

Задача 1. Ситуация: Два предпринимателя договорились о поставке товара, но не закрепили свои договоренности письменно. Поставщик не выполнил обязательства. Может ли покупатель требовать исполнения договора?

Задача 2. Ситуация: Стороны заключили договор, но впоследствии обнаружили необходимость изменить его условия. Как это можно сделать?

Задача 3. Ситуация: Одна из сторон грубо нарушила условия договора. Какие способы защиты прав нарушенной стороны существуют?

Задание 3. Сопоставьте виды договоров с их краткими описаниями

Столбец А (Вид договора)	Столбец Б (Описание)
а) Договор купли-продажи	1) Передача вещи во временное владение и пользование
б) Договор аренды	2) Передача вещи в собственность за плату
в) Договор подряда	3) Выполнение определенной работы за плату

Задание 4. Краткие ответы

1. Опишите понятие "несвоевременное исполнение договорных обязательств".
2. Что такое односторонний отказ от договора? В каких случаях это возможно?

Задание 5. Эссе

Тема: "Роль письменной формы договора в обеспечении защиты прав и интересов сторон".



ОТВЕТЫ НА ЗАДАНИЯ

Задание 1. Тесты

1. Ответ: в) Предмет договора
2. Ответ: в) Устной или письменной на выбор сторон
3. Ответ: б) Предложение заключить договор

Задание 2. Задачи

Задача 1. Ответ: Нет, если договор не был заключен в письменной форме, доказать факт договоренности будет сложно. В зависимости от стоимости товара и других факторов, покупатель может попытаться доказать свои претензии в суде, но это будет затруднительно.

Задача 2. Ответ: Изменение условий договора возможно путем заключения дополнительного соглашения к основному договору в той же форме, что и основной договор.

Задача 3. Ответ: Нарушенная сторона может потребовать: исполнения договора, расторжения договора, возмещения убытков, взыскания неустойки, применения других мер ответственности, предусмотренных договором или законом.

Задание 3. Сопоставьте виды договоров с их краткими описаниями

Ответы: а-2, б-1, в-3

Задание 4. Краткие ответы

1. Ответ: Несвоевременное исполнение – это исполнение обязательства после установленного договором или законом срока. Это является нарушением договора.

2. Ответ: Односторонний отказ от договора – это расторжение договора одной из сторон без согласия другой. Возможно в ограниченных случаях, предусмотренных законом или договором (например, существенное нарушение договора другой стороной).

Задание 5. Эссе

Требования: Эссе должно раскрывать значение письменной формы договора, преимущества использования письменной формы, последствия заключения договора в устной форме, а также механизмы защиты прав сторон в случае нарушения условий договора.

Задания по разделу 2. «Правовая защита профессиональной деятельности»

Задания по теме 2.1. Защита прав интеллектуальной собственности	Практическая работа № 5 «Основы защиты интеллектуальной собственности»	Выполнение: 30 минут 6 семестр 3 курс
---	---	--



Практическая работа № 5.

Цель: Проверить знания студентов по основам защиты прав интеллектуальной собственности.

Типы заданий: Тесты, задачи, сопоставление, краткие ответы.

Задание 1. Тесты

1. Какой из перечисленных объектов НЕ является объектом интеллектуальной собственности?

- Программа для ЭВМ
- Произведение науки
- Товарный знак
- Автомобиль

2. Что такое патент?

- a) Документ, подтверждающий авторство произведения
- b) Документ, подтверждающий исключительное право на изобретение
- c) Документ, подтверждающий право на товарный знак
- d) Документ, подтверждающий авторское право на произведение

3. Какой из способов защиты интеллектуальной собственности предполагает предупреждение о нарушении права?

- a) Претензия
- b) Иск в суд
- c) Предупреждение
- d) Арбитраж

Задание 2. Задачи

1. Ситуация: Компания "А" разработала новый программный продукт и не зарегистрировала его авторское право. Компания "Б" скопировала программу и выпустила её под своим брендом. Какие действия может предпринять компания "А"?
2. Ситуация: Художник создал картину и хочет защитить свои авторские права. Какие действия он должен предпринять?

Задание 3. Сопоставьте объекты интеллектуальной собственности с соответствующими видами правовой защиты

Столбец А (Объект)	Столбец Б (Защита)
а) Изобретение	1) Авторское право
б) Произведение литературы	2) Патент
в) Товарный знак	3) Защита товарных знаков
г) Промышленный образец	4) Патент на полезную модель

Задание 4. Краткие ответы

1. Что такое лицензионное соглашение?
2. Перечислите не менее трёх способов защиты прав на товарный знак.
3. Что такое "недобросовестная конкуренция"?

Задание 5. Дополнительные вопросы (необязательные, но полезные):

1. Какие международные организации занимаются вопросами защиты интеллектуальной собственности? (ВОИС например)
2. Какие существуют виды лицензий на использование объектов интеллектуальной собственности?



ОТВЕТЫ К ЗАДАНИЯМ

Задание 1. Тесты

1. Ответ: d) Автомобиль
2. Ответ: b) Документ, подтверждающий исключительное право на изобретение
3. Ответ: c) Предупреждение (хотя претензия тоже форма предупреждения, но предупреждение более общее понятие)

Задание 2. Задачи

1. Ответ: Компания "А" может попытаться доказать факт авторства и плагиата, предъявив иск о нарушении авторских прав в суд. Однако, отсутствие регистрации авторского права затруднит доказательство.

2. Ответ: Художник может зарегистрировать авторское право на свою картину (хотя это и не обязательно для защиты прав), хранить доказательства авторства (например, эскизы, фотографии процесса создания), и в случае нарушения обратиться в суд с иском о защите авторских прав.

Задание 3. Сопоставьте объекты интеллектуальной собственности с соответствующими видами правовой защиты

Ответы: а-2, б-1, в-3, г-4 (или патент, в зависимости от предмета)

Задание 4. Краткие ответы

1. Ответ: Лицензионное соглашение – это договор, по которому правообладатель предоставляет другому лицу право использовать объект интеллектуальной собственности на определенных условиях.

2. Ответ: Юридическая регистрация товарного знака, предъявление претензий нарушителям, обращение в суд с иском о защите прав на товарный знак.

3. Ответ: Недобросовестная конкуренция – это действия, направленные на причинение вреда конкурентам с использованием незаконных или неэтичных методов.

Задание 5. Дополнительные вопросы (необязательные, но полезные):

Ответ на вопрос 1. Наиболее важной международной организацией, занимающейся вопросами защиты интеллектуальной собственности, является Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС). ВОИС является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, и ее деятельность охватывает широкий спектр вопросов, связанных с авторским правом, патентами, товарными знаками, промышленными образцами и другими формами интеллектуальной собственности. Она способствует гармонизации законодательства в этой сфере, предоставляет услуги по регистрации международных заявок на патенты и товарные знаки, а также проводит исследования и образовательные программы.

Кроме ВОИС, существуют и другие международные организации, которые играют определенную роль в защите интеллектуальной собственности, хотя и не так всеобъемлюще:

* Всемирная торговая организация (ВТО): ВТО имеет соглашения, касающиеся защиты интеллектуальной собственности, которые являются обязательными для ее членов. Эти соглашения устанавливают минимальные стандарты защиты, но не являются столь же подробными, как законодательство ВОИС.

* Региональные организации: Существуют региональные организации, которые координируют действия по защите интеллектуальной собственности в рамках определенного географического региона. Примерами могут служить Европейское патентное ведомство (ЕПВ) и организации, занимающиеся защитой интеллектуальной собственности в рамках Африканского союза или других региональных блоков.

Важно отметить, что хотя эти организации играют важную роль, национальные законодательства остаются основным инструментом защиты интеллектуальной собственности. Международные организации предоставляют рамки и инструменты для сотрудничества и гармонизации национальных систем.

Ответ на вопрос 2. Существует множество видов лицензий на использование объектов интеллектуальной собственности, и их классификация может варьироваться в зависимости от юрисдикции и конкретных условий. Однако, можно выделить несколько основных типов, группируя их по различным критериям:

По эксклюзивности:

* **Исключительная лицензия:** Лицензиар предоставляет лицензиату исключительное право на использование объекта интеллектуальной собственности. Лицензиар сам не может использовать объект, а также не может предоставлять подобные лицензии другим лицам.

* **Неисключительная лицензия:** Лицензиар предоставляет лицензиату право на использование объекта интеллектуальной собственности, но сохраняет за собой право использовать этот же объект, а также предоставлять лицензии другим лицам. Это наиболее распространенный тип лицензии.

По территории:

* **Экстерриториальная лицензия:** Лицензия распространяется на определенную географическую территорию.

* **Всемирная лицензия:** Лицензия распространяется на весь мир.

По сроку действия:

* **Лицензия на определенный срок:** Лицензия действует в течение указанного в договоре периода.

* **Бессрочная лицензия:** Лицензия действует бессрочно (хотя в реальности, такие лицензии часто содержат условия о возможности расторжения).

По типу предоставляемых прав:

* **Простая лицензия:** Предоставляет право использования объекта только определённым способом.

* **Расширенная лицензия:** Предоставляет более широкие права, например, на модификацию, sublicензирование.

По способу вознаграждения:

* **Лицензия за разовый платеж (lump-sum):** Лицензиат выплачивает единовременную сумму.

* **Лицензия за роялти:** Лицензиат выплачивает периодические платежи, зависящие от объемов использования объекта интеллектуальной собственности (например, процент от продаж).

* **Смешанная лицензия:** Комбинация разового платежа и роялти.

Примеры конкретных лицензий:

* **Open Source лицензии (GPL, MIT, Apache):** Это особая категория неисключительных лицензий на программное обеспечение, характеризующиеся открытостью исходного кода и, как правило, разрешающие свободное распространение и модификацию.

* **Creative Commons лицензии:** Набор стандартных лицензий для творческих произведений, позволяющих авторам гибко определять, как другие могут использовать их работы.

Важно отметить, что это не исчерпывающий список, и конкретные условия лицензии могут быть весьма разнообразными и зависеть от предмета соглашения, потребностей сторон и особенностей законодательства. При заключении лицензионных соглашений рекомендуется обратиться к юристу, специализирующемуся на интеллектуальной собственности.

Задания по теме 2.1 «Защита прав интеллектуальной собственности»	Практическая работа № 6 «Патентное право»	Выполнение: 30 минут 6 семестр 3 курс
---	--	---



Практическая работа № 6.

Цель: Проверить знания студентов по основам патентного права.

Типы заданий: Тесты, задачи, сопоставление, краткие ответы, вопрос с развернутым ответом.

Задание 1. Тесты

Инструкция: Выберите правильные ответы из предложенных вариантов:

1. Что такое патент?

- a) Документ, подтверждающий авторство произведения.
- b) Документ, подтверждающий исключительное право на изобретение.
- c) Документ, подтверждающий право на товарный знак.
- d) Документ, подтверждающий право на полезную модель.

2. Какой из перечисленных объектов НЕ может быть запатентован?

- a) Новое устройство.
- b) Новый способ производства.
- c) Открытие закона природы.
- d) Новое вещество.

3. Что такое патентная пошлина?

- a) Вознаграждение изобретателю от государства.
- b) Плата за использование патента.
- c) Плата за получение и поддержание патента.
- d) Штраф за нарушение патентных прав.

Задание 2: Задачи

1. Ситуация: Иван изобрел новый способ обработки металла, который значительно повышает его прочность. Какие действия ему необходимо предпринять для защиты своего изобретения?

2. Ситуация: Компания "А" получила патент на новое лекарственное средство. Компания "Б" начала производить аналогичный препарат без лицензии. Какие действия может предпринять компания "А"?

Задание 3. Сопоставьте виды патентов с их объектами:

Столбец А (Вид патента)	Столбец Б (Объект)
а) Патент на изобретение	1) Новое устройство или способ
б) Патент на полезную модель	2) Новое устройство с конструктивными особенностями

Задание 4: Краткие ответы

1. Что такое приоритет патентной заявки?
2. Что такое патентная чистота?

Задание 5. Вопрос с развернутым ответом:

1. Опишите этапы получения патента на изобретение в России.

Задание 6. Дополнительные задания (на усмотрение преподавателя):

1. Сравните патент на изобретение и патент на полезную модель.
2. Какие существуют ограничения на патентоспособность изобретений?



ОТВЕТЫ НА ЗАДАНИЯ

Задание 1. Тесты

Инструкция: Выберите правильные ответы из предложенных вариантов:

1. Ответ: б) Документ, подтверждающий исключительное право на изобретение.
2. Ответ: с) Открытие закона природы.
3. Ответ: с) Плата за получение и поддержание патента.

Задание 2: Задачи

1. Ответ: Ивану необходимо подать заявку на получение патента на изобретение в Роспатент, предоставив описание изобретения и чертежи. После экспертизы и одобрения ему будет выдан патент, подтверждающий его исключительные права.
2. Ответ: Компания "А" может обратиться в суд с иском о нарушении патентных прав и потребовать прекращения производства и продажи препарата компанией "Б", а также компенсации убытков.

Задание 3. Сопоставьте виды патентов с их объектами:

Ответы: а-1, б-2

Задание 4: Краткие ответы

1. Ответ: Приоритет патентной заявки – это дата, с которой определяется очередность прав на изобретение.
2. Ответ: Патентная чистота – это отсутствие конфликтов с другими патентами. Изобретение должно быть новым и не очевидным для специалиста в данной области.

Задание 5: Вопрос с развернутым ответом

Ответ: Этапы получения патента включают: подготовку заявки (составление описания изобретения, формулы изобретения, чертежей, реферата), подачу заявки в Роспатент, формальную экспертизу (проверку соответствия формальным требованиям), экспертизу по существу (проверку новизны, изобретательского уровня и промышленной применимости), выдачу патента при положительном заключении экспертизы, уплату патентных пошлин на протяжении всего срока действия патента.

Задание 6. Дополнительные задания (на усмотрение преподавателя):

1. Сравните патент на изобретение и патент на полезную модель.
2. Какие существуют ограничения на патентоспособность изобретений?

Задания по теме 2.1 «Защита прав интеллектуальной собственности»	Практическая работа № 7 «Авторское право»	Выполнение: 1 час 6 семестр 3 курс
---	--	---------------------------------------



Практическая работа № 7.

Цель: Проверить знания студентов по основам авторского права.

Типы заданий: Тесты, кейсы, сопоставление, последовательность, вставить пропущенные слова, теоретические вопросы.

Задание 1. Тесты (выберите один правильный ответ):

1. Авторское право защищает:

- a) Идеи
- b) Выражение идей в объективной форме
- c) Только литературные произведения
- d) Только произведения искусства

2. Что такое плагиат?

- a) Использование чужого произведения без разрешения
- b) Создание собственного произведения, вдохновленного чужим
- c) Заимствование идей из чужого произведения
- d) Перевод чужого произведения на другой язык

3. Срок действия авторского права на произведения, созданные после смерти автора, составляет:

- a) 50 лет
- b) 70 лет
- c) 100 лет
- d) Бессрочно

Задание 2. Кейсы

1. Ситуация: Студент написал дипломную работу, используя значительные фрагменты из книги без указания источника. Нарушил ли он авторское право? Какие последствия его могут ожидать?

2. Ситуация: Программист создал компьютерную программу. Нужно ли регистрировать авторское право на нее?

Задание 3. Сопоставьте виды произведений с объектами авторского права:

Столбец А (Вид произведения)	Столбец Б (Объект авторского права)
a) Литературное произведение	1) Сюжет, персонажи, диалоги
b) Музыкальное произведение	2) Текст, композиция, мелодия
c) Фотография	3) Композиция, освещение, ракурс

Задание 4. Задание на последовательность

1. Укажите последовательность действий при защите авторского права на программное обеспечение:

- a) Регистрация авторского права (необязательно, но рекомендуется)
- b) Создание программного обеспечения
- c) Доказательство авторства в случае спора

Задание 5: Вставить пропущенные слова

1. Авторское право возникает с момента _____ произведения.
2. Исключительное право на произведение принадлежит _____.

Задание 6. Теоретические вопросы

1. Объясните понятие «исключительного права» в авторском праве.
2. Что такое лицензионное соглашение?
3. Какие ограничения авторских прав существуют?
4. В чем отличие авторского права от смежных прав?
5. Что такое доменное имя и как оно относится к авторскому праву?
6. Какие виды лицензий на использование программного обеспечения вы знаете?
7. Что такое Creative Commons и зачем она нужна?
8. Как доказать авторство на произведение в случае судебного спора?
9. Что такое патент и в чем его отличие от авторского права?
10. Опишите основные принципы авторского права.



ОТВЕТЫ НА ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 7.

Задание 1. Тесты (выберите один правильный ответ):

1. Ответ: b) Выражение идей в объективной форме
2. Ответ: a) Использование чужого произведения без разрешения
3. Ответ: b) 70 лет (в большинстве стран, включая РФ)

Задание 2. Кейсы

1. Ответ: Да, студент нарушил авторское право. Его могут ожидать академические санкции (незачет работы, отчисление) и, в случае коммерческого использования работы, гражданско-правовая ответственность (возмещение убытков автору).
2. Ответ: Регистрация авторского права на программу не обязательна, поскольку авторское право возникает с момента создания произведения. Однако, регистрация может упростить доказательство авторства в случае спора.

Задание 3. Сопоставьте виды произведений с объектами авторского права:

Ответы: a-1, b-2, c-3

Задание 4. Задание на последовательность

Ответ: b, a, c

Задание 5: Вставить пропущенные слова

1. Ответ: создания
2. Ответ: автору

Задание 6. Теоретические вопросы

1. Ответ: Исключительное право автора — это право распоряжаться своим произведением по своему усмотрению, разрешать или запрещать его использование другими лицами.
2. Ответ: Лицензионное соглашение – это договор, по которому автор передает другому лицу право использовать его произведение на определенных условиях.
3. Ответ: Ограничения авторских прав предусмотрены законом и позволяют использовать произведения в определенных случаях без согласия автора (например, цитирование, использование в образовательных целях, создание производных произведений в ограниченных случаях).
4. Ответ: Авторское право защищает произведения самих авторов, в то время как смежные права защищают права исполнителей, производителей фонограмм, вещательных организаций.
5. Ответ: Доменное имя само по себе не является объектом авторского права. Однако, оно может быть связано с авторским правом, если используется для распространения произведения или создания определенного бренда, связанного с авторским произведением.
6. Ответ: Примеры: Freeware, Shareware, Open Source, Commercial License.
7. Ответ: Creative Commons – это некоммерческая организация, разрабатывающая лицензии, которые позволяют авторам предоставлять широкие права на использование своих произведений, сохраняя при этом определенные авторские права.
8. Ответ: Доказательствами авторства могут служить свидетельские показания, оригиналы произведений, свидетельства регистрации авторских прав, данные о создании и публикации произведения, экспертизы и т.д.
9. Ответ: Патент защищает изобретения, полезные модели, промышленные образцы, а авторское право – произведения науки, литературы и искусства. Патент имеет ограниченный срок действия, а авторское право – относительно более длительный.
10. Ответ: Основные принципы включают: исключительное право автора, территория действия права, срок действия права, ограничения авторского права, защита авторских прав, механизмы и методы.

Задания по теме 2.2 « Ответственность за нарушение профессиональных обязательств»	Практическая работа № 8 «Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия»	Выполнение: 1 час 6 семестр 3 курс
---	---	---------------------------------------



Практическая работа № 8.

Задание 1. Тесты

1. Какой вид ответственности наступает за незаконное использование патента?
 - а) Только административная
 - б) Только гражданская
 - в) Только уголовная
 - г) Административная, гражданская или уголовная
2. Что является объектом авторского права?
 - а) Идея произведения

- b) Выражение идеи в объективной форме
- c) Идея и ее выражение
- d) Только литературные произведения

3. К какому виду ответственности может привести разглашение коммерческой тайны?

- a) Только к административной
- b) Только к гражданской
- c) Административной, гражданской или уголовной
- d) Только к дисциплинарной

4. Что такое плагиат?

- a) Использование чужого произведения без разрешения
- b) Создание собственного произведения, вдохновленного чужим
- c) Перевод чужого произведения
- d) Анализ чужого произведения

Задание 2. Кейсы

1. Ситуация: Программист использовал фрагмент кода из чужой программы без разрешения. Какие виды ответственности могут наступить?
2. Ситуация: Дизайнер скопировал логотип известной компании для своего клиента. Какие последствия его могут ожидать?
3. Ситуация: Сотрудник компании передал конфиденциальную информацию конкурентам. Какие правовые последствия его ожидают?

Задание 3. Сопоставьте виды нарушений с видами ответственности:

Столбец А (Нарушение)	Столбец Б (Вид ответственности)
a) Нарушение авторского права	1) Уголовная
b) Разглашение коммерческой тайны	2) Гражданская
c) Подделка патента	3) Административная

Задание 4. Задания на последовательность:

Укажите последовательность действий при выявлении нарушения авторских прав:

- a) Обращение в суд
- b) Сбор доказательств нарушения
- c) Претензия нарушителю

Задание 5. Вставить пропущенные слова

1. За нарушение авторских прав может наступить _____ ответственность.
2. _____ — это информация, доступ к которой ограничен.

Задание 6. Теоретические вопросы

1. Опишите основные виды ответственности за нарушение прав интеллектуальной собственности.
2. Что такое лицензионное соглашение и как оно защищает права интеллектуальной собственности?
3. Какие доказательства необходимы для предъявления иска о нарушении авторских прав?
4. В чем разница между патентом, товарным знаком и авторским правом?

5. Каковы особенности ответственности за нарушение прав интеллектуальной собственности в сфере программного обеспечения?
6. Опишите понятие «недобросовестная конкуренция» и ответственность за нее.
7. Какие международные соглашения регулируют вопросы защиты интеллектуальной собственности?
8. Как защитить свои права интеллектуальной собственности?
9. Опишите роль патентных поверенных и юристов в защите прав интеллектуальной собственности.
10. Какие существуют меры пресечения нарушений прав интеллектуальной собственности?
11. Что такое доменные имена и как они связаны с защитой интеллектуальной собственности?
12. Какие виды объектов интеллектуальной собственности вы знаете?
13. Что такое ноу-хау и как оно защищается?
14. Какая ответственность предусмотрена за незаконное использование чужих изобретений?
15. Что такое пиратство и какова ответственность за него?
16. Опишите процедуру регистрации товарного знака.
17. Какая информация является коммерческой тайной?
18. Как защитить коммерческую тайну?
19. Какие действия составляют неправомерное использование чужих результатов интеллектуальной деятельности?
20. Какие меры могут быть приняты для защиты прав на программное обеспечение?
21. Какие виды контрактов используются для передачи прав интеллектуальной собственности?
22. Какие особенности защиты интеллектуальной собственности в Интернете?
23. Какие международные организации занимаются защитой интеллектуальной собственности?
24. Что такое интеллектуальная собственность?
25. Опишите основные принципы защиты интеллектуальной собственности.



ОТВЕТЫ НА ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №8

Задание 1. Тесты

1. Ответ: d) Административная, гражданская или уголовная
2. Ответ: b) Выражение идеи в объективной форме
3. Ответ: c) Административной, гражданской или уголовной
4. Ответ: a) Использование чужого произведения без разрешения

Задание 2. Кейсы

1. Ответ: Гражданская ответственность (компенсация за нарушение авторских прав), административная (штраф), возможно, дисциплинарная (взыскание от работодателя).
2. Ответ: Гражданская ответственность (компенсация за нарушение прав на товарный знак), административная ответственность (штраф), возможно, уголовная ответственность (если доказана значительность ущерба).
3. Ответ: Уголовная ответственность (за разглашение коммерческой тайны), гражданская ответственность (компенсация убытков компании), дисциплинарная ответственность (увольнение).

Задание 3. Сопоставьте виды нарушений с видами ответственности:

Ответы: а-2, б-3, с-1 (возможно также 2 и 3)

Задание 4. Задания на последовательность:

Ответ: b, c, a

Задание 5. Вставить пропущенные слова

1. Ответ: гражданская
2. Ответ: Коммерческая тайна

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины **_ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности_** по специальности: **09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта.**

Оценка освоения образовательной программы предусматривает сдачу **дифференцированного зачёта.**

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачёт).

1. Основные нормативно - правовые акты в области трудового права.
2. Основные положения Конституции РФ.
3. Конституционные права человека и гражданина.
4. Конституционные обязанности человека и гражданина.
5. Государственная власть в Российской Федерации.
6. Основные положения Указа Президента РФ от 10.12.2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации».
7. Основные положения Трудового кодекса Российской Федерации.
8. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
9. Обязательные условия трудового договора.
10. Факультативные условия трудового договора.
11. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
12. Особенности заключения трудового договора с несовершеннолетними.
13. Порядок заключения трудового договора.
14. Перечень документов, предъявляемых при приеме на работу.
15. Трудовая книжка: порядок ведения и заполнения.
16. Порядок расторжения трудового договора.
17. Понятие и условия договора.
18. Порядок заключения договора.
19. Порядок изменения договора.
20. Порядок расторжения договора.
21. Виды форм заключения договора, последствия несоблюдения формы для различных видов договоров.
22. Виды недействительных сделок и их последствия.
23. Понятие обязательства.
24. Договор аренды.
25. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
26. Автор результата интеллектуальной деятельности.
27. Исключительное право.
28. Сроки действия исключительных прав.
29. Основные положения патентного права.

30. Объекты патентного права.
31. Изобретение.
32. Полезная модель и ее отличия от изобретения.
33. Промышленный образец.
34. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.
35. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние.
36. Авторское право.
37. Объекты авторских прав.
38. Программы для ЭВМ.
39. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.
40. Право пользователя программы для ЭВМ и базы данных.
41. Товарный знак.
42. Использование товарного знака.
43. Государственная регистрация товарного знака.
44. Ответственность за незаконное использование товарного знака.
45. Основные виды санкций административной ответственности.
46. Основные виды санкций уголовной ответственности.
47. Основные виды санкций дисциплинарной ответственности.
48. Важность защиты интеллектуальной собственности для экономики, науки и культуры.
49. Применение искусственного интеллекта в сфере труда и трудовое право.
50. Перспективы урегулирования искусственного интеллекта семейным правом.

Критерии оценивания:

- Оценка «**отлично**» выставляется обучающему, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;
- Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;
- Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна, наблюдаются существенные нарушения норм устной речи;
- Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала

Образец экзаменационных билетов

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В.Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 1 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
---	--	--

1. Основные нормативно-правовые акты в области трудового права.
2. Автор результата интеллектуальной деятельности.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 2 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	--

1. Основные положения Конституции РФ.
2. Исключительное право.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 3 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	--

1. Конституционные права человека и гражданина.
2. Сроки действия исключительных прав.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 4 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	--

1. Конституционные обязанности человека и гражданина.
2. Основные положения патентного права.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 5 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	--

1. Государственная власть в Российской Федерации.
2. Объекты патентного права.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 6 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	--	--

1. Основные положения Указа Президента РФ от 10.12.2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации».
2. Изобретение.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 7 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	--	--

1. Основные положения Трудового кодекса Российской Федерации.
2. Полезная модель и ее отличия от изобретения.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 8 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	--	--

1. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
2. Промышленный образец.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК</p>	<p>Экзаменационный билет</p>	<p>Утверждаю</p>
-------------------------------------	------------------------------	------------------

<p>гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____/Е.В. Чернова/</p>	<p>№ 9 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	---	--

1. Обязательные условия трудового договора.
2. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____/Е.В. Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 10 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю Зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	---	---

1. Факультативные условия трудового договора.
2. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____/Е.В. Чернова/</p>	<p>Экзаменационный билет № 11 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
--	---	---

1. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
2. Авторское право.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК</p>	<p>Экзаменационный билет № 12 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной</p>	<p>Утверждаю зам. директора по УР «___» августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/</p>
---	---	---

_____ /Е.В. Чернова/	деятельности 3 курс	
----------------------	-------------------------------	--

1. Особенности заключения трудового договора с несовершеннолетними.
2. Объекты авторских прав.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 13 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	---

1. Порядок заключения трудового договора.
2. Программы для ЭВМ.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 14 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	--

1. Перечень документов, предъявляемых при приеме на работу.
2. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 15 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	---	---

1. Трудовая книжка: порядок ведения и заполнения.
2. Право пользователя программы для ЭВМ и базы данных.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 16 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Порядок расторжения трудового договора.
2. Товарный знак.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 17 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Понятие и условия договора.
2. Использование товарного знака.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 18 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Порядок заключения договора.
2. Государственная регистрация товарного знака.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 19 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Порядок изменения договора.
2. Ответственность за незаконное использование товарного знака.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 20 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Порядок расторжения договора.
2. Основные виды санкций административной ответственности.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.Н. Чернова/	Экзаменационный билет № 21 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Виды форм заключения договора, последствия несоблюдения формы для различных видов договоров.
2. Основные виды санкций уголовной ответственности.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____	Экзаменационный билет № 22 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
---	--	---

_____ /Е.В. Чернова/	3 курс	
----------------------	--------	--

1. Виды недействительных сделок и их последствия.
2. Основные виды санкций дисциплинарной ответственности.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 23 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Понятие обязательства.
2. Важность защиты интеллектуальной собственности для экономики, науки и культуры.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 24 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Договор аренды.
2. Применение искусственного интеллекта в сфере труда и трудовое право.

Преподаватель: С.Н. Ткаченко

Рассмотрено на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 01 от 27 августа 2024 г. Председатель ПЦК _____ /Е.В. Чернова/	Экзаменационный билет № 25 по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 3 курс	Утверждаю зам. директора по УР « ____ » августа 2024 г. _____/Д.А. Владимиров/
--	--	---

1. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
2. Перспективы урегулирования искусственного интеллекта семейным правом.

Преподаватель:

С.Н. Ткаченко

Критерии оценивания

Критерии оценки устного ответа на дифференцированном зачете	
Оценка «отлично»	Исчерпывающий точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критически материал для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы
Оценка «хорошо»	Ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи
Оценка «удовлетворительно»	Ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.
Оценка «неудовлетворительно»	Ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи

Критерии оценки устных ответов	
Оценка «отлично»	Исчерпывающий точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критически материал для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы
Оценка «хорошо»	Ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя

	примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи
Оценка «удовлетворительно»	Ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.
Оценка «неудовлетворительно»	Ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи

Критерии оценки заданий в тестовой форме	
Оценка «отлично»	71-100% правильных ответов
Оценка «хорошо»	56-70% правильных ответов
Оценка «удовлетворительно»	41-55% правильных ответов
Оценка «неудовлетворительно»	40% и менее правильных ответов

Критерии оценки письменных работ (ответов на контрольные вопросы, выполнения практических заданий различного вида)	
Оценка «отлично»	Студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка «хорошо»	Студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа
Оценка «удовлетворительно»	Студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен
Оценка «неудовлетворительно»	Студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в

	ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.
--	--

3. Информационное обеспечение: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования [URL: https://urait.ru/bcode/568037](https://urait.ru/bcode/568037)
Николюкин С. В.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, [URL: https://urait.ru/bcode/567785](https://urait.ru/bcode/567785)
А. М. Волков, Е. А. Лютягина
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования [URL: https://urait.ru/bcode/561242](https://urait.ru/bcode/561242)
А. П. Альбова, С. В. Николюкина